

**Protokoll**  
**der 224. Vorstandssitzung**  
**des Georg-Elias-Müller-Instituts für Psychologie**  
**am 17.4.2024**

Anwesend: Bernardi, Brinkmann, Bryant (Protokoll), Dorra, Fischer, Graf, Hagmayer, Klein, Kurr, Mani, Mattler, Mitschke, Penke, Rakoczy, Reichhardt, Schacht, Schroeder (Vorsitz), Schulz-Hardt, Sedlmair, Titchener, Waldmann, Wesser, Woud

Prof. Schroeder begrüßt Dr. Graf, der in den nächsten beiden Semestern die NF Langer vertritt.

Prof. Schroeder weist nochmal darauf hin, dass die Unterlagen, die den Vorstand betreffen, jetzt in der owncloud hinterlegt werden (Änderungsbenachrichtigungen sind über die App möglich).

**TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen genehmigt.

**7 Ja-Stimmen (davon 4 HSL), 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen**

**TOP 2: Verabschiedung des Protokolls vom 21.2.2024**

Das Protokoll wird ohne Änderungen genehmigt.

**7 Ja-Stimmen (davon 4 HSL), 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen**

**TOP 3: Mitteilungen des GD**

- Nachfolge Waldmann:
  - Der Verhandlungstermin mit Dr. Gerstenberg findet am 14.5. statt. Das Konzeptpapier wurde eingereicht (bezogen auf monetäre Vorstellungen fällt es moderat aus, es liegt sogar etwas unter der eingeplanten Summe). Abrechnungstechnisch wurde der Verhandlungstermin verbunden mit einem Vortrag am 13.5., um rege Teilnahme aus dem GEMI wird gebeten.
- Nachfolge Langer:
  - Mit Dr. Benedikt Graf wurde eine Vertretung für die nächsten zwei Semester gefunden. Der Freigabeantrag wurde jetzt im Präsidium befürwortet. Die beratenden Mitglieder stehen auch fest, damit steht der Weiterleitung in den Senat nichts entgegen.
- Nachfolge Brockmeyer:
  - Die Ausschreibung ist im Abklärungsprozess. Nachfragen im Senat zur Denomination und zur Approbation wurden beantwortet, eine Rückmeldung steht noch aus.
  - Dies ist die erste Ausschreibung, bei der das neue Konzept der Uni zum Tragen kommt (Stärkung der Außendarstellung der Uni), d.h. Ausschreibungen in der ZEIT im corporate design sind verpflichtend, die Ausschreibung wird auch in academics aufgenommen. Die Kosten liegen bei 3000 Euro (günstigste Variante) bzw. 8000 Euro (mittlere Variante), nach Stand vom letzten Jahr, die wegen der Doppelausschreibung ggf. doppelt anfallen und eigentlich von den Instituten getragen werden sollen. Prof Schroeder hat eine Diskussion in der FSK über eine Kostenteilung mit der Fakultät angeregt. Mit einer Ausschreibung Ende April wird gerechnet.

- Das Verfahren wird mit hoher Wahrscheinlichkeit nicht zum WS abgeschlossen sein, so dass jetzt bereits ein erneuter Antrag auf Vertretung der Professur gestellt werden soll (sh. TOP 7).
- Andre Pittig hat einen Ruf auf eine W3-Professur für Psychotherapie nach Dresden erhalten.
- Bericht aus dem Jour Fixe im Präsidium:  
Thematisiert wurde zum einen der Ruf von Prof. Pittig (Bleibeverhandlungen werden befürwortet), zum anderen der Punkt Verfügbarkeit von ZSL-Mitteln in der näheren Zukunft aufgrund von Gerüchten über eine Verschiebung der Nutzung dieser Mittel (Initiative zur Lehramtsausbildung, hier soll umstrukturiert werden, wofür Mittel benötigt werden). Auch die Studienqualitätsmittel sind in der Diskussion. Anfang Mai gibt es dazu ein Treffen der Ministerien, daher gibt es bisher noch keine Auskunft seitens des Präsidiums hierzu.  
Hinweis: Freiwerdende ZSL-Stellen können wie bisher befristet besetzt werden, aber es dürfen keine Dauerverpflichtungen eingegangen werden, da sie sonst ggf. durch Planstellen abgelöst werden müssten.
- Vakanz im Sekretariatsbereich  
Das Sekretariat der Abt. Graf ist derzeit nicht besetzt, ab Oktober wird das auch für das Sekretariat der Abt. NF Waldmann der Fall sein. Daher soll eine halbe Stelle ausgeschrieben werden.
- Lucom  
Hier muss ab sofort die Steuer-ID im Kommentarfeld eingegeben werden (bis Lucom ein eigenes Feld dafür vorsieht).
- Prof. Schroeder weist auf die Ausschreibung des „Wissenschaftspreis Niedersachsen“ hin.
- Am 21.10.24 findet die offizielle Immatrikulationsfeier der Uni für die Erstsemester statt, daher sollen an diesem Tag ab 16 Uhr keine Lehrveranstaltungen für Erstsemester stattfinden.

### ***Nicht-Öffentlicher Teil***

- Hier nicht aufgeführt

### ***Öffentlicher Teil***

#### **TOP 5: Mitteilungen aus den Gremien (Fakultätsrat, Studiausschuss/-kommission, Prüfungskommission, Fakultätentag, HuCaB)**

Fakultätsrat:

- Keine Meldungen

Studiausschuss/-kommission:

- Keine Meldungen

Prüfungskommission:

- Hier sind die Maßnahmenkataloge zum Qualitätszirkel besprochen worden.

#### Fakultätentag:

- Die Absolvent\*Innenbefragung hat inzwischen begonnen. Ein besonderer Dank geht an Frau Dr. Brinkmann, die durch unermüdliche Kommunikation mit der zentralen Verwaltung ermöglicht hat, dass die Uni Göttingen jetzt die Befragungslinks über ihren e-mail-Verteiler an die Absolvent\*innen versendet hat.
- Plenarversammlung im Juli:  
Dort soll unter anderem darüber gesprochen werden, ob und ggf. wie es möglich ist, die verschiedenen Fristen bei der Zulassung für die Masterstudiengänge (Bewerbungsfristen, Zulassungsfristen, Rückmeldefristen usw.) bundesweit zu harmonisieren.
- Die Finanzierung der Weiterbildung zum Erlangen der Fachkunde ist weiterhin unklar.

#### HuCaB

- Gerade ist die Baustelle sehr lärmintensiv, was mit statischen Maßnahmen zur Stützung des Alt-Gebäudes zu tun hat.
- Die Nilgänse sind zurückgekehrt und werden wieder umgesiedelt (NABU).
- Gestern gab es ein Treffen bezüglich der Übergänge zum HuCaB, Lösungen für die betroffenen Räume werden gesucht. Das Zeitintervall wird morgen geklärt. Mit dem Wegfall der Räume wird frühestens im Sommer 2025 gerechnet.
- 3 große Feste sind geplant: Grundsteinlegung (16.9. nachmittags), Richtfest, Schlüsselübergabe (Ende 2026)

#### **TOP 6: IT-Stelle HuCaB (Anlage)**

- Der Freigabeantrag für die Stelle als Lab Developer findet sich in der Cloud.
- Die strukturelle Einbindung der Stelle muss noch geklärt werden. Diese ist auch abhängig von der zukünftigen Struktur des HuCaB.
- Anmerkung Prof. Schroeder:  
Die Freigabe der anderen IT-Stelle ist durchs Präsidium, damit sollten Verwechslungen der beiden Stellen ausgeschlossen sein.
- Anmerkung Prof. Schulz-Hardt:  
Der im Freigabeantrag angeführte VO-Beschluss aus dem April 2022 beinhaltet nicht explizit die Zuordnung der Technikerstelle zum HuCaB, sondern lediglich eine Unterstützung des HuCaB, das müsste entsprechend angepasst werden, und die eigentliche Entscheidung, die Stelle ausschließlich für die Unterstützung des HuCaB zu verwenden, müsse der Vorstand dann jetzt treffen:

In der Bepflanzung der MWK-Mittel ist auch eine Technikerstelle enthalten. Die Mittel sind ausreichend, um die Stelle schon ab 1.10.22 zu besetzen – auch als Unterstützung für den Aufbau der neuen Abteilungen und den Forschungsbau.

#### ***Stimmt der Vorstand der Freigabe der IT-Stelle zu?***

**7 Ja-Stimmen (davon 4 HSL), 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen**

#### **TOP 7: Antrag Verwaltungsauftrag Klinische Psychologie (Anlage)**

- Da absehbar ist, dass die Professur nicht zum 1.10. besetzt sein wird und Dr. Kube nicht länger für die Vertretung zur Verfügung steht, muss jetzt die Verlängerung der Vertretung fürs Wise beantragt werden, damit ein/e neue/r Vertreter\*in gesucht werden kann.

**Stimmt der Vorstand dem vorliegenden Antrag auf Verwaltungsauftrag  
Klinische Psychologie zu?**

**7 Ja-Stimmen (davon 4 HSL), 0 Nein-Stimmen, 0 Enthaltungen**

**TOP 8: Studieneignungstest**

- Der Studieneignungstest geht mit 20 % in die Auswahl ein, die Studierenden sind damit zufrieden.

**TOP 9: Aufwandsentschädigung Proband\*Innen – Anpassung an Mindestlohn**

- Diskutiert werden die Fragen, ob es im Institut eine allgemeine Richtlinie für alle Abteilungen gibt, wie sie aussieht und ob ggf. auf Mindestlohn angehoben werden soll.
- Es gibt einen impliziten Konsens, dass die Vergütung sich am Mindestlohn orientieren sollte, das ist aber keine Richtlinie.
- Der Vorstand sieht derzeit keine Notwendigkeit für einen Beschluss.

**TOP 10: Probandenstundenzettel**

- Angeregt wird eine Diskussion über eine Digitalisierung der Probandenstundenzettel. Es gibt schon Umsetzungsvorschläge von Dr. Treffenstädt und Dr. Albrecht, die in einer der nächsten Sitzungen vorgestellt werden könnten (ist eine Maßnahme aus dem Qualitätszirkel).

**TOP 11: aktueller Stand Qualitätsrunden**

- Die Maßnahmenkataloge sind inzwischen durch die Studienkommission abgesegnet (zum Nachlesen in der Cloud).
- Anmerkung H. Kurr:  
Die Punkte hohe Arbeitsbelastung und hoher Leistungsdruck (Achtsamkeitstraining) fehlen noch in den Katalogen. Eine Abstimmung im Umlaufverfahren wurde nachträglich zugesagt und läuft noch bis morgen nachmittag.

**TOP 12: Verschiedenes**

- Fr. Bernardi/Fr. Brinkmann bedanken sich für das Einstellen der Videos zu den Lehrveranstaltungen (90%). Der Master-Infotag war in Präsenz kaum noch besucht, der digitale Infotag findet am Donnerstag statt.

---

GD Prof. Dr. Schroeder